

Afdelingsreglement Jonge Democraten Brabant

Laatste update: 31 augustus 2016

Hoofdstuk I Algemeen

Artikel 1. Begrippen

- a) Afdeling: de binnenlandse afdeling van de Jonge Democraten, genaamd Jonge Democraten Brabant;
- b) Afdelingsbestuur: het bestuur van de afdeling.
- c) LB: het Landelijk Bestuur van de Jonge Democraten;
- d) Vereniging: de vereniging van de Jonge Democraten;
- e) Grondgebied: het gebied dat binnen de grenzen, zoals vastgesteld het LB in het kader van art. 34 HR, van de afdeling vallen;
- f) Leden: de leden van de Jonge Democraten die woonachtig zijn binnen het grondgebied;
- g) Lid: een der leden;
- h) Afdelingscongres: De Algemene Afdelingsvergadering, zoals omschreven in art. 35 HR, van de afdeling;
- i) HR: Het Huishoudelijk reglement van de Jonge Democraten;
- j) AR: Het afdelingsreglement van de afdeling.

Hoofdstuk II Het Afdelingscongres

Artikel 2. Algemeen

1. Het Afdelingscongres is het hoogste orgaan van de Afdeling.
2. Het Afdelingscongres wordt tenminste twee maal per jaar bijeengeroepen door het Afdelingsbestuur, voorafgaand aan de algemene ledenvergadering van de Vereniging.
3. Een Afdelingscongres wordt tenminste twee weken van tevoren schriftelijk aangekondigd via tenminste de digitale communicatiemiddelen die de Afdeling kent.
4. Voorts wordt het Afdelingscongres ter behandeling van één of meer aangegeven onderwerpen binnen zes weken bijeengeroepen op schriftelijk verzoek van vijf of meer leden. Als het Afdelingsbestuur niet binnen 14 dagen inhoudelijk en gemotiveerd reageert op een dergelijk verzoek, kunnen de leden zelf tot bijeenroeping van een Afdelingscongres overgaan.
5. Ieder aanwezig stemgerechtigd Lid heeft één stem. Het is niet mogelijk zijn stem door een gemachtigde te doen uitbrengen.

Artikel 3. Voorbereiding Afdelingscongres

1. Het Afdelingsbestuur is belast met de voorbereiding van het Afdelingscongres.
2. Het Afdelingsbestuur is als zodanig belast met het opstellen en verspreiden van een Afdelingscongresboek, waarin in beginsel alle voorstellen die het Afdelingscongres worden voorgelegd gebundeld zijn.
3. Het Afdelingsbestuur is als zodanig belast met de organisatie van het Afdelingscongres.

Artikel 4. Voorzitter Afdelingscongres

1. Het Afdelingscongres benoemt een voorzitter van het Afdelingscongres per acclamatie, tenzij zwaarwegende bezwaren bestaan van een der leden, in welk geval benoeming van de voorzitter geschiedt conform Bijlage A "Methode voor het verkiezen van personen in functie" HR.
2. De voorzitter is belast met het handhaven van de vergaderorde, op eenzelfde wijze als omschreven in art. 14 HR.
3. De voorzitter wordt slechts benoemd voor de duur van het Afdelingscongres.

Artikel 5. Stem- en Notulencommissie

1. Het Afdelingscongres benoemt leden van de Stem- en Notulencommissie van het Afdelingscongres per acclamatie, tenzij zwaarwegende bezwaren bestaan van een der leden, in welk geval benoeming van de voorzitter geschiedt conform Bijlage A "Methode voor het verkiezen van personen in functie" HR.
2. De Stem- en Notulencommissie is belast met het uitroepen van stemmingen en het aankondigen van hun uitslag.
3. De Stem- en Notulencommissie wordt slechts benoemd voor de duur van het Afdelingscongres.
4. De Stem- en Notulencommissie is verantwoordelijk voor het maken van notulen tijdens het Afdelingscongres. Deze dienen binnen zes weken openbaar te zijn voor leden van de Afdeling, wat een verantwoordelijkheid is van de Algemeen Secretaris. Deze notulen liggen ter goedkeuring voor aan het volgende Afdelingscongres.

Artikel 6.

1. Indien, ingevolge art. 4 lid 1 AR, dan wel art. 5 lid 1 AR, geen Voorzitter of Stem- en Notulencommissie wordt benoemd, zal het Afdelingscongres geen voortgang vinden.
2. In de onder lid 1 geschetste situatie, draagt het Afdelingsbestuur zorg voor het zo spoedig mogelijk organiseren van een nieuw Afdelingscongres.

Artikel 7. Voorstellen afdelingscongres

1. Verstaan wordt onder het begrip 'motie', als bedoeld in art. 35 lid 6 HR, de volgende typen voorstellen die voorgelegd kunnen worden aan het Afdelingscongres:
 - a) Politieke Moties
 - b) Organisatorische Moties
 - c) Amendementen
 - d) AR-wijzigingen
 - e) Resoluties- en Deelresoluties
 - f) Landelijke congresvoorstellen
2. Niet zijnde een 'motie' als bedoeld in art. 35 lid 6 HR, maar 'agendapunten' als bedoeld in datzelfde lid zijn:
 - a) Beleidsplan
 - b) Begroting
 - c) Jaarverslag
 - d) Jaarrekening
 - e) Goedkeuring vorige notulen

3. Ieder individueel lid, evenals het Afdelingsbestuur, kunnen tot aanvang van het Afdelingscongres de voorstellen als genoemd onder lid 1 indienen.
4. Het Afdelingsbestuur dient zorg te dragen dat agendapunten als genoemd onder lid 2, tijdig besproken worden bij het Afdelingscongres.

Artikel 8. Wijze van vergaderen

1. Het Afdelingscongres geschiedt op de wijze zoals vastgesteld in Bijlage D: "Congresreglement" van het HR.

Artikel 9. Landelijke congresvoorstellen

1. Het Afdelingscongres kan besluiten een voorstel zijnde een congresvoorstel voor de algemene ledenvergadering van de Vereniging, zoals in art. 10 lid 1 HR, ingediend door een lid, in te dienen als zijnde een voorstel ingediend door de Afdeling.
2. Stemming over deze voorstellen gebeurt conform de wijze vastgesteld in Bijlage D: "Congresreglement" van het HR. Met dien verstande dat het Afdelingsbestuur, noch het LB, reageert op Landelijke congresvoorstellen die naar hun aard organimo's zijn.

Hoofdstuk III Het AR

Artikel 10. Wijzigingen AR

1. Het Afdelingscongres beslist over wijzigingen van het AR.

Hoofdstuk IV Organisatie

Artikel 11. Samenstelling Afdelingsbestuur

1. Het Afdelingsbestuur bestaat uit tenminste drie leden, te weten een voorzitter, penningmeester en algemeen secretaris.
2. Indien mogelijk het Afdelingsbestuur daarnaast tenminste een secretaris organisatie, een secretaris pers en politiek en een secretaris promotie en ledenbinding
3. Het Afdelingscongres kan daarnaast een lid benoemen tot Algemeen Bestuurslid.
4. Het verkiezen van afdelingsbestuur geschiedt door het afdelingscongres. In aanvulling op het HR geldt voor de afdeling Brabant het volgende: Het kandidaat bestuurslid kan zich voor maximaal één functie beschikbaar stellen.

Artikel 12. Taak Afdelingsbestuur

1. Het Afdelingsbestuur heeft tot taak:
 - a) Het voorbereiden van het Afdelingscongres;
 - b) Het geregeld en tijdig bijeenroepen van het Afdelingscongres;
 - c) Het organiseren van politieke bijeenkomsten van algemene strekking;
 - d) Het vertegenwoordigen van de Afdeling zowel binnen de vereniging als naar buiten;
 - e) Het verrichten van andere noodzakelijke bestuurlijke activiteiten, zoals het
 - f) voorleggen van de stukken als gesteld in art 3 lid 2 AR.
 - g) Het uitvoeren van de wensen van het Afdelingscongres.

Artikel 13. Taken leden van het Afdelingsbestuur

1. De voorzitter is tenminste gehouden tot leiding geven aan het Afdelingsbestuur en vertegenwoordigen van het Afdelingsbestuur en de Afdeling.
2. De penningmeester is ten minste gehouden tot het voeren van de financiële administratie en waken over de financiële gezondheid van de afdeling, evenals hetgeen omschreven in art. 37 HR.
3. De algemeen secretaris is ten minste gehouden tot het bijhouden van de afdelingsadministratie, het onderhouden van de interne en externe contacten en is verantwoordelijk voor de communicatie naar de leden toe.
4. De secretaris organisatie is tenminste gehouden tot het bewaken van het overzicht, kwaliteit en kwantiteit van de georganiseerde activiteiten.
5. De secretaris pers en politiek is tenminste gehouden tot het stimuleren, bewaken initiëren van politieke discussie binnen de afdeling en het zorgdragen van perscontacten.
6. De secretaris promotie en ledenbinding is tenminste gehouden tot het zorgdragen voor promotionele activiteiten en ledenwerving.
7. Elk bestuurslid in functie dient zich te gedragen in lijn met de normen en waarden, zoals die verwacht mogen worden van een bestuurslid van de Afdeling. Indien hier structureel geen gevolg aan wordt gegeven kan het betreffend bestuurslid gedwongen worden tot aftreden door het Afdelingsbestuur, dan wel het Afdelingscongres.

Artikel 14. Ad interim bestuursleden

1. Een ad interim bestuurslid kan analoog aan art. 22 HR door het Afdelingsbestuur worden aangewezen.
2. Het solliciteren voor ad interim bestuurslid staat open voor alle leden en de vacature dient aan de gehele Afdeling kenbaar te worden gemaakt.
3. De voorzitter van het Afdelingsbestuur is verantwoordelijk voor de aanstelling van het ad interim bestuurslid, evenals de taken die deze op zich neemt.

Artikel 15. De Kascommissie

1. De Kascommissie adviseert het Afdelingscongres over het gevoerde financieel beheer en de decharge van de penningmeester.
2. De Kascommissie informeert het Afdelingscongres met betrekking tot de financiële gezondheid van de Afdeling. Indien de Kascommissie dit nodig acht kan zij daarnaast aanwijzingen geven aan het Afdelingsbestuur met betrekking tot de financiën van de Afdeling.
3. De Kascommissie wordt gekozen door het Afdelingscongres, op de wijze zoals aangegeven in Bijlage A "Methode voor het verkiezen van personen in functie" HR, dan wel per acclamatie, indien het Afdelingscongres hier unaniem mee akkoord gaat.

Artikel 16. Teams

1. Indien mogelijk kent de Afdeling een Politiek Team en een Activiteiten Team.
2. Het Politiek Team houdt zich bezig met het Regionaal Politiek Programma en ludieke acties.
3. Het Activiteiten Team houdt zich tenminste bezig met de organisatie van de reguliere activiteiten. Daarnaast kan het Activiteiten Team ook zorg dragen voor grotere evenementen zoals de Twinning of een Symposium.
4. De teams ressorteren onder het Afdelingsbestuur.

Artikel 17. Hardheidsclausules

1. Indien sprake is van strijd tussen bepalingen in het AR en het HR, zal het HR voorgaan.
2. Bij onduidelijkheid over de betekenis van een begrip in het AR, niet zijnde de situatie geschetst in lid 1, verschaft het Afdelingsbestuur duiding.
3. Indien een Lid het niet eens is met de duiding van het Afdelingsbestuur kan hij dit voorleggen aan het Afdelingscongres.